# INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

## SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

| DATOS BÁSICOS CONTRATO | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.0388-2026 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | GUSTAVO SANTANA PÉREZ |
| Cedula | 6199864 |
| Valor del contrato: | $9.084.000 |
| Fecha inicio | 14/ene/2026 |
| Fecha finalización | 30/abr/2026 |
| **SEGURIDAD SOCIAL** | |
| IBC (ingreso básico de cotización) | $1.750.905 |
| No. Planilla | 1078532789 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 8822794892 |
| Operador: | SIMPLE |
| Fecha de Pago | 06/02/2026 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | Febrero/2026 |

**OBJETO DEL CONTRATO**:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP - 26005300

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

**Forma de pago:**
( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

## CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|
| 1.Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.<br><br>2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y | 1. Apoyé en el desarrollo del cronograma de actividades del mes de febrero con sus respectivos grupos deportivos con sus horarios y cantidad de beneficiarios<br><br>2. Brindé apoyo con el registro de los beneficiarios, los cuales disfrutan de la oferta deportiva mediante el programa asignado, en el formato establecido como ficha de inscripción. |

| | |
|---|---|
| beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.<br><br>3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.<br><br>4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.<br><br>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual. | 3. Asistí a mesa de trabajo Mesa de trabajo, en la cancha de Hockey, citada por el coordinador Técnico, para recibir los lineamientos de las actividades a desarrollar en la vigencia actual.<br><br>4. Durante este periodo no fui requerido para el desarrollo de esta actividad<br><br>5. Participé en actividad socialización deportiva Grupo Deportivo Renacer. En las Canchas Panamericanas, Comuna 19- Barrio Eucarístico, con 40 beneficiarios, en la modalidad de Mediciones y evaluaciones para cada deportista. |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1985J7nt2kCjMEUfmnKWUj5-WwpSJj4N0?usp=drive_link | |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 26/feb/2026 |